

Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)

---

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
АНО «ЦРСВ»

\_\_\_\_\_ М.А. Вакуленко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА:

*дополнительной профессиональной программы –  
программы повышения квалификации*

**«Корпоративное управление: от человека к команде»**

Москва, 2024 г.

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

Разработчики, авторы-составители дополнительной образовательной программы:

Главный эксперт отдела обучения и развития \_\_\_\_\_ /Е.В. Ларионова/  
(подпись) (расшифровка)

Главный эксперт учебно-методического отдела \_\_\_\_\_ /О.Г. Осипова/  
(подпись) (расшифровка)

Начальник учебно-методического отдела \_\_\_\_\_ /М.М. Бруева/  
(подпись) (расшифровка)

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

**Дополнительная образовательная программа – дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации (далее – Программа) включает комплект документов:**

Приложение №1 «Общая характеристика».

Приложение №2 «Учебный план».

Приложение №3 «Календарный учебный график».

Приложение №4 «Рабочая программа учебного модуля».

Приложение №5 «Оценочные материалы промежуточной и итоговой аттестации».

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

Приложение №1  
к комплекту документов  
по дополнительной образовательной  
программе

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
дополнительной профессиональной программы –  
программы повышения квалификации**

**«Корпоративное управление: от человека к команде»**

**Вид дополнительной образовательной программы (далее – ДОП):** дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации (далее – ДПП).

**Нормативно-правовую основу разработки ДПП составляют:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов от 22.04.2015 № ВК 1032/06.

**Форма обучения:** очно-заочная.

**Формат ДОП:** с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

**Форма реализации ДОП (форма организации учебного процесса):** модульная.

Реализация программы направлена на получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

**Целевая аудитория ДОП:** руководители линейного и среднего уровня.

**Категория поступающих на ДОП:** к освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование; получающие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование.

**Пререквизиты:** нет.

**Форма и формат вступительного испытания (отбора):** не требуется.

**Трудоемкость ДОП:** 16 академических часов (в том числе 9 аудиторных часов).

**Минимальный срок обучения по ДОП:** 3 дня.

**Язык ДОП:** русский.

**Цель ДОП:** совершенствование и (или) формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение их профессионального уровня в области корпоративного управления.

**Нормативный документ, определяющий характеристики новой квалификации:**

- Приказ Минтруда России от 09.03.2022 N 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом».

**Перечень профессиональных компетенций и их описание в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:**

- организация командного взаимодействия для повышения эффективности коллективной работы (ПК-1);
- заключение командного соглашения и создание локатора фактов, карточек уважения, моделей неагрессивного изложения требований (ПК-2);
- оценка психологической безопасности команды (ПК-3).

**Планируемые результаты обучения по ДОП:**

Выпускники программы должны:

**Знать:**

- компоненты сотрудничества для достижения общего результата;
- инструменты командного соглашения;
- основы психолингвистики.

**Уметь:**

- строить карты слаженности команды для регулярной оценки командной эффективности;
- заключать командное соглашение и создавать локатор фактов, карточки уважения, модели неагрессивного изложения требований;
- применять научный подход в управлении командным взаимодействием.

**Владеть:**

- навыками диагностики сплоченности команды и определения скрытых ресурсов командного взаимодействия;
- навыками предотвращения нарушений соглашения;
- навыками оценки психологической безопасности команды.

Лицам, успешно освоившим ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

**Педагогический состав ДОП:**

Реализация ДПП обеспечивается преподавательским составом АНО «ЦРСВ» и (или) лицами, привлекаемыми на условиях договора гражданско-правового характера. Преподавательский состав удовлетворяет следующим условиям: наличие высшего образования и значительный опыт практической деятельности в соответствующей сфере.

**Учебно-методическое обеспечение:**

Образовательный процесс обеспечивается учебными, учебно-методическими, демонстрационными материалами.

При дистанционном обучении учебные и учебно-методические материалы доступны через электронные ресурсы (электронную информационную образовательную среду: образовательный портал). Дистанционное обучение реализуется для слушателя, имеющего доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет) и располагающего учебным местом, оснащенным персональным компьютером. Доступ к программе повышения квалификации предоставляется по индивидуальному логину и паролю обучающегося.

Основная литература:

Анцупов, А. Я. Конфликтология: учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – Издательство Питер, 2022. – 560 с.

Быкова, А. В. Лидерство и управление командами: учебное пособие / А. В. Быкова. – Москва: РГУ МИРЭА, 2020. – 70 с.

Иванов, А. Аутентичная коммуникация / А. Иванов, С. Шедина. – Альпина Паблишер, 2022. – 172 с.

Сандал, Ф. Потенциал команды / Ф. Сандал, А. Филлипс. – Альпина Паблишер, 2020. – 304 с.

**Материально-техническое обеспечение:**

Учебная аудитория, соответствующая обязательным нормам пожарной безопасности и требованиям санитарно-эпидемиологических служб, оснащенная необходимым технологическим оборудованием и программным обеспечением (персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска, маркер).

Для проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий предусмотрена соответствующая материально-техническая база: каналы связи, подключение к сети Интернет; система дистанционного обучения; программное обеспечение; учебно-методические материалы в электронном виде.

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

Приложение №2  
к комплекту документов по дополнительной  
образовательной программе

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

*дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации*  
**«Корпоративное управление: от человека к команде»**

Трудоемкость программы: 16 академических часов (*в том числе 9 ауд. час.*)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**АНО "ЦРСВ"**, Вакуленко Марина Анатольевна, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

**15.07.24** 12:27 (MSK)

Сертификат 5E6AB34DF363F482DBD2E8E8289FB7539AA79277  
Действует с 11.03.24 по 11.06.25

№ п/п	Названия учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей / Названия тем учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей	Трудоемкость		Объем контактной работы (акад. ч.):						Самостоятельная работа (акад.ч.)	Виды текущего контроля	Форма промежуточной аттестации
		в зач. ед.	в акад. ч.	Аудиторная работа (акад.ч.)				Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад. ч.)				
				всего акад. ч.:	лекции	практические занятия	иные виды занятий	синхр.	асинхр.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Модуль 1. Диагностика команды, не выходя из кабинета</b>											
1.1	Проблемы в сотрудничестве для достижения общего результата											
1.2	Разработка карты слаженности команды		4	3	1	2				1		зачет
1.3	Типы сотрудников по вовлеченности в работу. Эффект Рингельмана											
1.4	Оценка карты слаженности команды											
2.	<b>Модуль 2. Как организовать эффективную командную работу</b>											
2.1	Командное соглашение											
2.2	Локатор фактов		5	3	1	2				2		зачет
2.3	Карточка уважения											
2.4	Модель неагрессивного изложения требований											
2.5	Роль руководителя в конфликтах											
3.	<b>Модуль 3. Доверие в команде: как создать среду, в которой не страшно говорить</b>		5	3	1	2				2		зачет



№ п/п	Названия учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей / Названия тем учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей	Трудоемкость		Объем контактной работы (акад. ч.):						Самостоятельная работа (акад.ч.)	Виды текущего контроля	Форма промежуточной аттестации
				Аудиторная работа (акад.ч.)				Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад. ч.)				
		в зач. ед.	в акад. ч.	всего акад. ч.:	лекции	практические занятия	иные виды занятий	синхр.	асинхр.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.1	Что психолингвистика говорит о том, как мы понимаем друг друга											
3.2	Научный подход в управлении командным взаимодействием											
3.3	Оценка уровня психологической безопасности и формирование общей платформы команды											
	<b>ВСЕГО:</b>		<b>14</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>				<b>5</b>		
<b>ИА</b>	<b>Итоговая аттестация:</b>		<b>2</b>							<b>2</b>		<b>зачет</b>
1	Итоговое тестирование		<b>2</b>							<b>2</b>		
	<b>ИТОГО:</b>		<b>16</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>				<b>7</b>		

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

Приложение №3  
к комплекту документов по дополнительной  
образовательной программе

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

*дополнительной профессиональной программы –  
программы повышения квалификации*

**«Корпоративное управление: от человека к команде»**

№ п/п	Названия тем учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей	1 день	2 день	3 день	4 день
1	Модуль 1. Диагностика команды, не выходя из кабинета				
2	Промежуточная аттестация	зачет			
3	Модуль 2. Как организовать эффективную командную работу				
4	Промежуточная аттестация		зачет		
5	Модуль 3. Доверие в команде: как создать среду, в которой не страшно говорить				
6	Промежуточная аттестация			зачет	
7	Итоговая аттестация				ИТОГОВЫЙ зачет

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

Приложение №4  
к комплекту документов по дополнительной  
образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебного Модуля 1  
**«Диагностика команды, не выходя из кабинета»**

*дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации*  
**«Корпоративное управление: от человека к команде»**

Москва, 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**АНО "ЦРСВ"**, Вакуленко Марина Анатольевна, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

**15.07.24** 12:27 (MSK)

Сертификат 5E6AB34DF363F482DBD2E8E8289FB7539AA79277  
Действует с 11.03.24 по 11.06.25

## 1. Аннотация рабочей программы учебного модуля

1.1. Краткая характеристика рабочей программы: рабочая программа направлена на формирование у обучающихся необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих развить новые компетенции в сфере формирования сплоченности и слаженности команды в рамках корпоративного управления с совершенствованием профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.2. Место учебного модуля в учебном плане: первый изучаемый модуль дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации «Корпоративное управление: от человека к команде» в соответствии с учебным планом.

1.3. Пререквизиты: нет.

## 2. Цель, задачи, планируемые результаты, трудоемкость обучения, форма реализации и формат освоения учебного модуля

2.1. Целью освоения учебного модуля является формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение их профессионального уровня в области командообразования.

2.2. Задачи освоения учебного модуля:

- формирование понимания компонентов сотрудничества для достижения общего результата;
- формирование умений строить карты слаженности команды для регулярной оценки командной эффективности;
- формирование навыков диагностики сплоченности команды и определения скрытых ресурсов командного взаимодействия.

2.3. Планируемые результаты обучения по учебному модулю:

Вид(ы) или область(и/сфера(ы)) профессиональной деятельности	Компетенции, трудовые функции или трудовые действия	В результате освоения учебного модуля по Программе обучающийся должен:		
		знать:	уметь:	владеть:
1	2	3	4	5
ВД 1 Управление персоналом организации Код № 07.003	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала: <i>организация командного взаимодействия для повышения эффективности коллективной работы (ПК-1)</i>	компоненты сотрудничества для достижения общего результата	строить карты слаженности команды для регулярной оценки командной эффективности	навыками диагностики сплоченности команды и определения скрытых ресурсов командного взаимодействия

2.4. Трудоемкость учебного модуля составляет 4 академических часа, из них обучение с использованием ДТО и (или) электронного обучения (далее – ЭО) – 1 академический час.

Виды занятий и учебной работы	Объем контактных занятий, работы (академических часов)	Обучение с использованием ДТО и (или) ЭО (академических часов)
<b>Контактные виды занятий, в том числе:</b>	<b>3</b>	
Лекции	1	
Семинарские занятия		
Практические занятия	2	
Лабораторные занятия		
Консультации		

Проектная или иная работа		
<b>Самостоятельная работа</b>		0,5
<b>Промежуточная аттестация</b>		0,5

Методы проведения контактных занятий: объяснение, моделирование, метод иллюстраций, учебная дискуссия, работа (сессия) в мини-группах.

- 2.5. Форма организации (форма реализации) учебного процесса: модульная.
- 2.6. Формат преподавания и освоения (формат обучения): с использованием ДОТ.

### 3. Содержание учебного модуля

#### Тема 1. Проблемы в сотрудничестве для достижения общего результата

Причины, мешающие продуктивному кросс-функциональному взаимодействию. Сотрудничество для достижения общего результата: коммуникация, общая платформа, координация. Признаки нездорового климата в коллективе. Признаки плохой согласованности действий команды.

#### Тема 2. Разработка карты слаженности команды

*Каждый обучающийся получает карточку с задачей от руководителя. После этого им определяется цель, которую он может поставить перед своей будущей командой. Затем формируются мини-группы по 5-6 человек на основе полученных ранее карточек задач. Работа в мини-группах включает:*

Шаг 1: Формулирование цели и обозначение временных рамок.

Шаг 2: Определение общих задач.

Шаг 3: Формулирование общих обязательств.

Шаг 4: Определение общих ресурсов.

Шаг 5: Выявление общих рисков.

#### Тема 3. Типы сотрудников по вовлеченности в работу. Эффект Рингельмана

*Работа в мини-группах.* Выявление сотрудников по разному типу вовлеченности в работу. Определение соотношения сотрудников по разному типу вовлеченности в работу в каждой команде. Эффект социальной лени или эффект Рингельмана. Продуктивность. Позитивность.

#### Тема 4. Оценка карты слаженности команды

*Работа в мини-группах.* Оценка задач (ясные, неясные). Оценка обязательств (явные, неявные). Оценка ресурсов (доступные, недоступные). Оценка рисков (под контролем, недооцененные).

### 4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, ее содержание и основные рекомендации по выполнению:

Название элемента содержания рабочей программы	Виды самостоятельной работы	Содержание вида самостоятельной работы	Основные рекомендации по выполнению самостоятельной работы
1	2	3	4
Модуль 1. Диагностика команды, не выходя из кабинета	- изучение теоретического материала (лонгрида); - промежуточная аттестация.	Учебно-методические материалы, размещенные в электронной информационной образовательной среде: образовательном портале.	Изучить представленный материал. Пройти тестирование.

### 5. Образовательные технологии, применяемые при изучении учебного модуля

- 5.1. При реализации учебного модуля используются: ЭО, ДОТ..

### 6. Оценивание

- 6.1. Формы контроля знаний, умений, навыков и система их оценки:

- Форма промежуточной аттестации – зачет.

- Промежуточная аттестация в виде зачета осуществляется в форме тестирования.

## 7. Примеры оценочных средств

7.1. Примеры оценочных средств для промежуточной аттестации по учебному модулю ДОП представлены в рамках оценочных материалов промежуточной и итоговой аттестации по ДПП.

## 8. Учебно-методическое обеспечение учебного модуля

8.1. Основная литература:

Анцупов, А. Я. Конфликтология: учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – Издательство Питер, 2022. – 560 с.

Быкова, А. В. Лидерство и управление командами: учебное пособие / А. В. Быкова. – Москва: РТУ МИРЭА, 2020. – 70 с.

Сандал, Ф. Потенциал команды / Ф. Сандал, А. Филлипс. – Альпина Паблишер, 2020. – 304 с.

## 9. Информационное обеспечение

9.1. Информационные базы данных, справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы):

№ п/п	Наименование
	<b>Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы</b>
1.	Консультант Плюс
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт
	<b>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</b>
1.	Открытое образование

## 10. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими вопросы дополнительного профессионального образования.

10.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДОП наравне с другими обучающимися.

10.3. При проведении учебных занятий в очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ в АНО «ЦРСВ» обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

10.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

10.5. В случае необходимости обучающимся с ОВЗ могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат), индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа, видеоматериалы с субтитрами, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, индивидуальные задания и консультации.

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

Приложение №4  
к комплекту документов по дополнительной  
образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебного Модуля 2

**«Как организовать эффективную командную работу»**

*дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации*

**«Корпоративное управление: от человека к команде»**

Москва, 2024 г.



## 1. Аннотация рабочей программы учебного модуля

1.1. Краткая характеристика рабочей программы: рабочая программа направлена на формирование у обучающихся необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих развить новые компетенции в сфере применения инструментов командного соглашения в процессе корпоративного управления с совершенствованием профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.2. Место учебного модуля в учебном плане: второй изучаемый модуль дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации «Корпоративное управление: от человека к команде» в соответствии с учебным планом

1.3. Пререквизиты: нет.

## 2. Цель, задачи, планируемые результаты, трудоемкость обучения, форма реализации и формат освоения учебного модуля

2.1. Целью освоения учебного модуля является формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение их профессионального уровня в области организации эффективной командной работы.

2.2. Задачи освоения учебного модуля:

- формирование понимания инструментов организации эффективной командной работы;
- формирование умений по заключению командного соглашения, созданию локатора фактов, карточек уважения, моделей неагрессивного изложения требований;
- формирование навыков предотвращения нарушений соглашения.

2.3. Планируемые результаты обучения по учебному модулю:

Вид(ы) или область(и/сфера(ы)) профессиональной деятельности	Компетенции, трудовые функции или трудовые действия	В результате освоения учебного модуля по Программе обучающийся должен:		
		знать:	уметь:	владеть:
1	2	3	4	5
ВД 1 Управление персоналом организации Код № 07.003	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала: <i>заключение командного соглашения (ПК-2).</i>	инструменты организации эффективной командной работы	заключать командное соглашение, создавать локатор фактов, карточки уважения, модели неагрессивного изложения требований	навыками предотвращения нарушений соглашения

2.4. Трудоемкость учебного модуля составляет 5 академических часов, из них обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО – 2 академических часов.

Виды занятий и учебной работы	Объем контактных занятий, работы (академических часов)	Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО (академических часов)
<b>Контактные виды занятий, в том числе:</b>	<b>3</b>	
Лекции	1	
Семинарские занятия		
Практические занятия	2	
Лабораторные занятия		
Консультации		
Проектная или иная работа		
<b>Самостоятельная работа</b>		1

<b>Промежуточная аттестация</b>		1
---------------------------------	--	---

- 2.5. Форма организации (форма реализации) учебного процесса: модульная.
- 2.6. Формат преподавания и освоения (формат обучения): с использованием ДОТ.

### 3. Содержание учебного модуля

#### Тема 1. Командное соглашение

Возможности командного соглашения. Вопросы командного соглашения. Как собрать командное соглашение. Ответственность за нарушения. Предотвращение нарушений соглашения.

#### Тема 2. Локатор фактов

Неудачи в командном соглашении. Локатор фактов предлагает вопросы, позволяющие внести ясность в разговор, что дает возможность другим сотрудникам сформулировать свои мысли более четко и понятно. Ловушки коммуникации.

#### Тема 3. Карточка уважения

Карточка уважения подсказывает, как показать, что вы цените и уважаете других. Перечень инструментов карточки уважения.

#### Тема 4. Модель неагрессивного изложения требований

Неагрессивная коммуникация. Модель неагрессивного изложения помогает создать атмосферу взаимопонимания и уважения, способствует более эффективному взаимодействию и более эффективной работе.

#### Тема 5. Роль руководителя в конфликтах

Наиболее распространенные причины конфликтов. Действия руководителя по управлению конфликтами. Методы разрешения конфликта. Ситуация, когда следует обращаться за внешней помощью.

### 4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, ее содержание и основные рекомендации по выполнению:

Название элемента содержания рабочей программы	Виды самостоятельной работы	Содержание вида самостоятельной работы	Основные рекомендации по выполнению самостоятельной работы
1	2	3	4
Модуль 2. Как организовать эффективную командную работу	- изучение теоретического материала (лонгрида); - промежуточная аттестация.	Учебно-методические материалы, размещенные в электронной информационной образовательной среде: образовательном портале.	Изучить представленный материал. Пройти тестирование.

### 5. Образовательные технологии, применяемые при изучении учебного модуля

- 5.1. При реализации учебного модуля используются: ЭО, ДОТ..

### 6. Оценивание

- 6.1. Формы контроля знаний, умений, навыков и система их оценки:
  - Форма промежуточной аттестации – зачет.
  - Промежуточная аттестация в виде зачета осуществляется в форме тестирования.

### 7. Примеры оценочных средств

7.1. Примеры оценочных средств для промежуточной аттестации по учебному модулю ДОП представлены в рамках оценочных материалов промежуточной и итоговой аттестации по ДПП.

## 8. Учебно-методическое обеспечение учебного модуля

### 8.1. Основная литература:

Быкова, А. В. Лидерство и управление командами: учебное пособие / А. В. Быкова. – Москва: РТУ МИРЭА, 2020. – 70 с.

Иванов, А. Аутентичная коммуникация / А. Иванов, С. Шедина. – Альпина Паблишер, 2022. – 172 с.

## 9. Информационное обеспечение

9.1. Информационные базы данных, справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы):

№ п/п	Наименование
	<b>Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы</b>
1.	Консультант Плюс
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт
	<b>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</b>
1.	Открытое образование

## 10. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими вопросы дополнительного профессионального образования.

10.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДОП наравне с другими обучающимися.

10.3. При проведении учебных занятий в очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ в АНО «ЦРСВ» обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

10.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

10.5. В случае необходимости обучающимся с ОВЗ могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат), индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа, видеоматериалы с субтитрами, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, индивидуальные задания и консультации.

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

Приложение №4  
к комплекту документов по дополнительной  
образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебного Модуля 3  
**«Доверие в команде: как создать среду, в которой не страшно говорить»**  
*дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации*  
**«Корпоративное управление: от человека к команде»**

Москва, 2024 г.

## 1. Аннотация рабочей программы учебного модуля

1.1. Краткая характеристика рабочей программы: рабочая программа направлена на формирование у обучающихся необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих развить новые компетенции в сфере применения знаний психолингвистики для управления командным взаимодействием и оценки психологической безопасности команды с совершенствованием профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.2. Место учебного модуля в учебном плане: третий изучаемый модуль дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации «Корпоративное управление: от человека к команде» в соответствии с учебным планом

1.3. Пререквизиты: нет.

## 2. Цель, задачи, планируемые результаты, трудоемкость обучения, форма реализации и формат освоения учебного модуля

2.1. Целью освоения учебного модуля является формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение их профессионального уровня в области психологической безопасности команды.

2.2. Задачи освоения учебного модуля:

- формирование понимания основ психолингвистики;
- формирование умений применять научный подход в управлении командным взаимодействием;
- формирование навыков оценки психологической безопасности команды.

2.3. Планируемые результаты обучения по учебному модулю:

Вид(ы) или область(и/сфера(ы)) профессиональной деятельности	Компетенции, трудовые функции или трудовые действия	В результате освоения учебного модуля по Программе обучающийся должен:		
		знать:	уметь:	владеть:
1	2	3	4	5
ВД 1 Управление персоналом организации Код № 07.003	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала: <i>оценка психологической безопасности команды (ПК-3)</i>	основы психолингвистики	применять научный подход в управлении командным взаимодействием	навыками оценки психологической безопасности команды

2.4. Трудоемкость учебного модуля составляет 5 акад. ч., из них обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО – 2 акад.ч.

Виды занятий и учебной работы	Объем контактных занятий, работы (акад. ч.)	Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО (акад.ч.)
<b>Контактные виды занятий, в том числе:</b>	<b>3</b>	
Лекции	1	
Семинарские занятия		
Практические занятия	2	
Лабораторные занятия		
Консультации		
Проектная или иная работа		
<b>Самостоятельная работа</b>		1
<b>Промежуточная аттестация</b>		1

- 2.5. Форма организации (форма реализации) учебного процесса: модульная.
- 2.6. Формат преподавания и освоения (формат обучения): с использованием ДОТ.

### 3. Содержание учебного модуля

#### Тема 1. Что психолингвистика говорит о том, как мы понимаем друг друга

Уровни коммуникации и аутентичное общение. Какие уровни коммуникации могут помочь в общении. Стратегии коммуникации. Как давать и принимать обратную связь.

#### Тема 2. Научный подход в управлении командным взаимодействием

Модель выдающейся команды. Ключи к повышению продуктивности и эффективному сотрудничеству. Основы командного коучинга.

#### Тема 3. Оценка уровня психологической безопасности и формирование общей платформы команды

Психологическая безопасность. Как общаться в сообществе. Команда как живая система. Формирование общей платформы команды. Оценка уровня психологической безопасности.

### 4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, ее содержание и основные рекомендации по выполнению:

Название элемента содержания рабочей программы	Виды самостоятельной работы	Содержание вида самостоятельной работы	Основные рекомендации по выполнению самостоятельной работы
1	2	3	4
Модуль 3. Доверие в команде: как создать среду, в которой не страшно говорить	- изучение теоретического материала (лонгрида); - промежуточная аттестация.	Учебно-методические материалы, размещенные в электронной информационной среде образовательного портала.	Изучить представленный материал. Пройти тестирование.

### 5. Образовательные технологии, применяемые при изучении учебного модуля

- 5.1. При реализации учебного модуля используются: ЭО, ДОТ.

### 6. Оценивание

- 6.1. Формы контроля знаний, умений, навыков и система их оценки:

- Форма промежуточной аттестации – зачет.
- Промежуточная аттестация в виде зачета осуществляется в форме тестирования.

### 7. Примеры оценочных средств

7.1. Примеры оценочных средств для промежуточной аттестации по учебному модулю ДОП представлены в рамках оценочных материалов промежуточной и итоговой аттестации по ДПП.

### 8. Учебно-методическое обеспечение учебного модуля

- 8.1. Основная литература:

Иванов, А. Аутентичная коммуникация / А. Иванов, С. Шедина. – Альпина Паблишер, 2022. – 172 с.

Сандал, Ф. Потенциал команды / Ф. Сандал, А. Филлипс. – Альпина Паблишер, 2020. – 304 с.

### 9. Информационное обеспечение

9.1. Информационные базы данных, справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы):

№ п/п	Наименование
	<b>Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы</b>
1.	Консультант Плюс
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт
	<b>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</b>
1.	Открытое образование

## 10. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими вопросы дополнительного профессионального образования.

10.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДОП наравне с другими обучающимися.

10.3. При проведении учебных занятий в очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ в АНО «ЦРСВ» обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

10.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

10.5. В случае необходимости обучающимся с ОВЗ могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат), индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа, видеоматериалы с субтитрами, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, индивидуальные задания и консультации.



**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

Приложение №5  
к комплекту документов по дополнительной  
образовательной программе

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
промежуточной и итоговой аттестаций  
дополнительной профессиональной программы –  
программы повышения квалификации  
«Корпоративное управление: от человека к команде»**

**1. Оценочные материалы промежуточной аттестации по ДПП**

**1.1. Паспорт комплекта оценочных средств.**

Предметы оценивания	Объекты оценивания	Показатели оценки
<b>Промежуточная аттестация</b>		
Организация командного взаимодействия для повышения эффективности коллективной работы. (ПК-1)	Ответы на вопросы промежуточного тестирования.	Критерии оценки отражены в п. 4.2.
Заключение командного соглашения и создание локатора фактов, карточек уважения, моделей неагрессивного изложения требований. (ПК-2)		
Оценка психологической безопасности команды. (ПК-3)		
<b>Итоговая аттестация</b>		
Организация командного взаимодействия для повышения эффективности коллективной работы. (ПК-1)	Ответы на вопросы итогового тестирования.	Критерии оценки отражены в п. 4.9.
Заключение командного соглашения и создание локатора фактов, карточек уважения, моделей неагрессивного изложения требований. (ПК-2)		
Оценка психологической безопасности команды. (ПК-3)		

**2. Цель и задачи промежуточной аттестации по модулям Программы**

*Цель:* оценка степени и определение уровня освоения знаний, умений и навыков в рамках заявленных промежуточных образовательных результатов по учебным модулям.

*Задачи:*

- 1) осуществление промежуточного контроля успеваемости;
- 2) развитие навыков самостоятельной и(или) групповой работы;
- 3) оценка уровня достижения образовательных результатов, формируемых и (или) совершенствуемых за счет последовательного или параллельного освоения соответствующих модулей учебного плана;

4) актуализация оценочных средств и совершенствование подходов, способов и процедур промежуточного оценивания за счет мониторинга результатов оценки по качественным и (или) количественным критериям.

### 3. Трудоемкость промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета после изучения соответствующего модуля учебного плана, и за счет времени, предусмотренного на самостоятельное изучение данного модуля.

### 4. Примеры оценочных материалов

4.1. Примеры оценочных материалов в рамках промежуточной аттестации:

#### *Модуль 1. Диагностика команды, не выходя из кабинета*

К факторам продуктивности команды относятся:	
+	командное лидерство
+	ресурсы
	доверие
+	подотчетность
+	согласованность

#### *Модуль 2. Как организовать эффективную командную работу*

Когда обычно заключаются командные соглашения?	
	только при первой встрече команды
+	при изменениях в команде или режиме работы
	раз в год
	при возникновении конфликтов

#### *Модуль 3. Доверие в команде: как создать среду, в которой не страшно говорить*

Какой инструмент предлагается для улучшения коммуникации и разрешения конфликтов?	
+	локатор фактов
	усилитель предположений
	фантомные убеждения
	детектор предположений

4.2. Основные критерии оценивания при промежуточной аттестации:

Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания (во взаимосвязи с формой промежуточной аттестации - тестированием)
зачтено	<b>тестирование:</b> – отсутствуют неправильные и (или) неполные варианты ответов; – допущено/не выполнено не более 2-х ошибок/ответов.
	<b>тестирование:</b> – неточности при формулировании открытых ответов на вопросы теста; – наличествуют неполные варианты ответов на вопросы «с выбором», но в целом тест возможно считать выполненным; – имеется незначительное количество ошибок в вопросах с выбором ответа и (или) с открытым ответом в рамках теста.

	<b>тестирование:</b> – частые ошибки, выполнено не менее 80 % теста.
<b>не зачтено</b>	<b>тестирование:</b> – очень много ошибок, правильно выполнено менее 80 % теста.

Промежуточный тест состоит из 15 вопросов. Для получения зачета необходимо правильно ответить на более 80 % вопросов теста.

#### 4.3. Оценочные материалы итоговой аттестации по ДПП.

##### 4.3.1. Цель и задачи итоговой аттестации (далее – ИА) по ДПП

Цель: оценка степени и определение уровня освоения обучающимся ДПП с учетом заявленных результатов обучения по Программе.

Задачи ИА:

- обеспечивать и развивать критериальную систему итоговой оценки для определения уровня освоения образовательных результатов по ДПП;
- осуществлять внутреннюю оценку качества получаемого дополнительного образования в рамках дополнительных профессиональных программ;
- получать обратную связь от выпускников об ожидаемом и реально полученном уровне подготовки по Программе для повышения привлекательности обучения по дополнительным профессиональным программам на учебной базе АНО «ЦРСВ».

##### 4.4. Условия допуска к ИА по ДПП, формы и трудоемкость ИА.

###### 4.4.1. К ИА допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план.

4.4.2. ИА не может быть заменена оценкой качества освоения обучающимся ДПП на основании результатов промежуточной аттестации.

4.4.3. Дата проведения ИА определяется расписанием учебных занятий в соответствии с календарным учебным графиком реализации Программы.

##### 4.5. Трудоемкость ИА по Программе.

4.5.1. Общая трудоемкость ИА по Программе составляет 2 акад. ч., отведенных в учебном плане.

4.5.2. Итоговая аттестация в форме **зачета** проводится в виде **итогового тестирования**.

##### 4.6. Основные требования к итоговому тестированию:

4.6.1. Итоговое тестирование включает контрольный тест, состоящий из набора тестовых вопросов с выбором одного и (или) нескольких вариантов правильных ответов, заданий по установлению последовательности предложенных вариантов ответов. Контрольный тест состоит из 25 вопросов. Уровень оценки определяется количеством правильных ответов, которые набрал обучающийся по результатам прохождения итогового тестирования (более 80 % - оценка «зачтено», менее 80 % - оценка «не зачтено»).

##### 4.7. Образовательные результаты, которыми должен овладеть выпускник ДПП:

4.7.1. В результате реализации Программы выпускники должны:

**знать:**

- компоненты сотрудничества для достижения общего результата;
- инструменты командного соглашения;
- основы психолингвистики.

**уметь:**

- строить карты слаженности команды для регулярной оценки командной эффективности;
- заключать командное соглашение и создавать локатор фактов, карточки уважения, модели неагрессивного изложения требований;
- применять научный подход в управлении командным взаимодействием.

**владеть:**

- навыками диагностики сплоченности команды и определения скрытых ресурсов командного взаимодействия;
- навыками предотвращения нарушений соглашения;
- навыками оценки психологической безопасности команды.

#### 4.8. Примеры оценочных материалов в рамках ИА по Программе:

##### 4.8.1. Вопросы для самоподготовки:

- факторы успешной работы команды;
- инструмент для диагностики команды;
- проведение мозгового штурма в командах;
- дебрифинг;
- эмоциональный контроль;
- коммуникативные навыки;
- этика общения;
- развитие благоприятной среды для лидера и его команды;
- основные задачи модератора;
- метод открытого диалога;
- подготовка командной сессии;
- принципы медиации;
- особенности процедуры медиации.

##### 4.8.2. Примерные варианты контрольного теста:

###### Вариант 1

Какие действия руководства относятся к неагрессивному изложению требований?	
+	высказывание своей точки зрения без агрессии и критики
	разрешение конфликтов
	использование оценок и интерпретаций

###### Вариант 2

Командное соглашение нужно, чтобы	
+	установить правила игры
	убрать возможность для обсуждений
	сократить время работы команды
	принять решение за всех членов команды

#### 4.9. Критерии оценки результатов освоения ДПП в ходе итоговой аттестации

##### 4.9.1. Основные критерии оценивания при итоговой аттестации:

Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания (во взаимосвязи с формой итоговой аттестации - тестированием)
<b>зачтено</b>	<b>тестирование:</b> – отсутствуют неправильные и (или) неполные варианты ответов; – допущено/не выполнено не более 2-х ошибок/ответов.
	<b>тестирование:</b> – неточности при формулировании открытых ответов на вопросы теста; – наличествуют неполные варианты ответов на вопросы «с выбором», но в целом тест возможно считать выполненным; – имеется незначительное количество ошибок в вопросах с выбором ответа и(или) с открытым ответом в рамках теста.
	<b>тестирование:</b> – частые ошибки, выполнено не менее 80 % теста.

<b>не зачтено</b>	<b>тестирование:</b> – наличествует много ошибок, правильно выполнено менее 80 % теста.
-------------------	--

Итоговый тест состоит из 25 вопросов. Уровень оценки определяется количеством правильных ответов, которые набрал обучающийся по результатам прохождения итогового тестирования (более 80% - оценка «зачтено», менее 80% - оценка «не зачтено»).

#### 4.9.2. Критерии выполнения итоговых тестовых заданий в рамках итоговой аттестации по ДОП:

Балл	Критерии выполнения итогового теста
10	Количество правильных ответов в тесте - 25 или 24
9	Количество правильных ответов в тесте - 22 или 23
8	Количество правильных ответов в тесте - 20 или 21
7	Количество правильных ответов в тесте - 18 или 19
6	Количество правильных ответов в тесте - 16 или 17
5	Количество правильных ответов в тесте - 14 или 15
4	Количество правильных ответов в тесте - 12 или 13
3	Количество правильных ответов в тесте - 10 или 11
2	Количество правильных ответов в тесте - 8 или 9
1	Количество правильных ответов в тесте - менее 8

Если рассчитывается итоговая оценка за курс по 100-балльной шкале, то для получения зачета необходимо набрать не менее 80 баллов.

#### 4.10. Учебно-методическое обеспечение итоговой аттестации по ДПП.

Основные учебно-методические материалы по итоговой аттестации:

- теоретические материалы для изучения;
- учебная литература.

#### 4.11. Выдаваемый документ о квалификации.

Слушателю, успешно прошедшему все установленные учебным планом виды итоговых аттестационных испытаний, выдается документ о квалификации установленного АНО «ЦРСВ» образца – **удостоверение о повышении квалификации**.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателю, освоившему часть Программы и (или) отчисленному из АНО «ЦРСВ», выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному АНО «ЦРСВ» образцу.

### 5. Особенности организации процедур оценивания в рамках реализации ДПП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Обучение обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими вопросы получения дополнительного профессионального образования.

5.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДОП наравне с другими обучающимися.

5.3. При проведении учебных занятий в очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ в АНО «ЦРСВ» обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, учебные кабинеты и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

5.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий в связи с инвалидностью обучающегося или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

5.5. В случае необходимости обучающимся с ОВЗ могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

5.5.1. Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат), индивидуальные задания и консультации.

5.5.2. Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа, видеоматериалы с субтитрами, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультации.

5.5.3. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, индивидуальные задания и консультации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**АНО "ЦРСВ"**, Вакуленко Марина Анатольевна, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

**15.07.24** 12:27 (MSK)

Сертификат 5E6AB34DF363F482DBD2E8E8289FB7539AA79277  
Действует с 11.03.24 по 11.06.25