

Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО «ЦРСВ»

_____ М.А. Вакуленко

«__» _____ 20__

М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА:

*дополнительной профессиональной программы –
программы повышения квалификации*

**«Конфликтология и медиация: создаем атмосферу
партнерства»**

Москва, 2024 г.

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Разработчики, авторы-составители дополнительной образовательной программы:
Заместитель начальника отдела обучения и развития АНО «ЦРСВ»

_____ /А.Н. Михеева/
(подпись / Ф.И.О.)

Главный эксперт учебно-методического отдела АНО «ЦРСВ»

_____ /О.Г. Осипова/
(подпись / Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического отдела АНО «ЦРСВ»

_____ /М.М. Бруева/
(подпись / Ф.И.О.)

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Дополнительная образовательная программа – дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации (далее – Программа) включает комплект документов:

1. Приложение №1 «Общая характеристика».
2. Приложение №2 «Учебный план».
3. Приложение №3 «Календарный учебный график».
4. Приложение №4 «Рабочая программа учебного модуля».
5. Приложение №5 «Оценочные материалы промежуточной и итоговой аттестации».

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Приложение №1
к комплекту документов по дополнительной
образовательной программе

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
дополнительной профессиональной программы –
программы повышения квалификации**

**«Конфликтология и медиация: создаем атмосферу
партнерства»**

Вид дополнительной образовательной программы (далее – ДОП): дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации (далее – ДПП).

Нормативно-правовую основу разработки ДПП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов от 22.04.2015 № ВК 1032/06.

Форма обучения: очно-заочная.

Формат ДОП: смешанный.

Форма реализации ДОП (форма организации учебного процесса): модульная.

Реализация программы направлена на получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

Целевая аудитория ДОП: руководители среднего и линейного уровня.

Категория поступающих на ДОП: к освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование; получающие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование.

Пререквизиты: нет.

Форма и формат вступительного испытания (отбора): не требуется.

Трудоемкость ДОП: 16 академических часов (в том числе 9 аудиторных часов).

Минимальный срок обучения по ДОП: 3 дня.

Язык ДОП: русский.

Цель ДОП: совершенствование и (или) формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение их профессионального уровня в области конфликтологии и медиации.

Нормативный документ, определяющий характеристики новой квалификации:

- Приказ Минтруда России от 09.03.2022 № 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом».

Перечень профессиональных компетенций и их описание в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

- проведение диагностики команды (ПК-1);
- проведение командной сессии (ПК-2);
- проведение медиации в управленческой деятельности (ПК-3).

Планируемые результаты обучения по ДОП:

Выпускники программы должны:

Знать:

- инструменты диагностики команды;
- особенности проведения командной сессии, ее роль в функционировании команды;
- элементы и принципы, на которых базируется медиация в контексте управленческой деятельности.

Уметь:

- выявлять зарождающийся негативный контекст командного взаимодействия;
- планировать и проводить командную сессию, используя методы формирования вовлекающей среды;
- проводить медиацию, помогая команде прийти к комфортному и продуктивному взаимодействию.

Владеть:

- навыками предупреждения деструктивных процессов, организации эффективного командного и кросс-функционального взаимодействия;
- навыками использования командных сессий для повышения эффективности и результативности работы команды;
- навыками преодоления сложностей коммуникации в команде и поиска конструктивных решений.

Лицам, успешно освоившим ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

Педагогический состав ДОП:

Реализация ДПП обеспечивается преподавательским составом АНО «ЦРСВ» и (или) лицами, привлекаемыми на условиях договора гражданско-правового характера. Преподавательский состав удовлетворяет следующим условиям: наличие высшего профессионального образования и значительный опыт практической деятельности в соответствующей сфере.

Учебно-методическое обеспечение:

Образовательный процесс обеспечивается учебными, учебно-методическими, демонстрационными материалами.

При дистанционном обучении учебные и учебно-методические материалы доступны через электронные ресурсы (электронную информационную образовательную среду: образовательный портал). Дистанционное обучение реализуется для слушателя, имеющего доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет) и располагающего учебным местом, оснащенным персональным компьютером. Доступ к программе повышения квалификации предоставляется по индивидуальному логину и паролю обучающегося. Программой повышения квалификации предусмотрены промежуточная и итоговая аттестации (тестирование).

Основная литература:

Анцупов, А. Я. Конфликтология: учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – Издательство Питер, 2022. – 560 с.

Боровикова, Н. Ведущий к цели. Практический курс для модераторов и фасилитаторов / Н. Боровикова. – ООО «Альпина ПРО», 2022. – 220 с.

Быкова, А. В. Лидерство и управление командами: учебное пособие / А. В. Быкова. – Москва: РТУ МИРЭА, 2020. – 70 с.

Распопова, Н. И. Медиация / Н. И. Распопова. – ЮРАЙТ, 2021. – электронный ресурс.

Материально-техническое обеспечение:

Учебная аудитория, соответствующая обязательным нормам пожарной безопасности и требованиям санитарно-эпидемиологических служб, оснащенная необходимым технологическим оборудованием и программным обеспечением (персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска, маркер, лазерная указка).

Для проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий предусмотрена соответствующая материально-техническая база: каналы связи, подключение к сети Интернет; система дистанционного обучения; компьютерное оборудование; программное обеспечение; учебно-методические материалы в электронном виде.

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Приложение №2
к комплекту документов по дополнительной
образовательной программе

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации
«Конфликтология и медиация: создаем атмосферу партнерства»

Трудоёмкость программы: 16 академических час. (в том числе 9 ауд. час.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

АНО "ЦРСВ", Вакуленко Марина Анатольевна, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

24.06.24 16:54 (MSK)

Сертификат 5E6AB34DF363F482DBD2E8E8289FB7539AA79277
Действует с 11.03.24 по 11.06.25

№ п/п	Названия учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей / Названия тем учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей	Трудоемкость		Объем контактной работы (акад. ч.):						Самостоятельная работа (акад.ч.)	Виды текущего контроля	Форма промежуточной аттестации
		в зач. ед.	в акад. ч.	Аудиторная работа (акад.ч.)				Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО, в том числе в полном объеме (акад. ч.)				
				всего акад. ч.:	лекции	практические занятия	иные виды занятий	синхр.	асинхр.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Модуль 1. Побеждаем командой: диагностика команды											
1.1.	Определение ключевых факторов успешной работы команды											
1.2.	Инструмент для диагностики команды и выявления сильных и слабых сторон. Сессия «Побеждаем командой»		4	3		3				1		зачет
1.3.	Владение руководителем инструментами самообладания в работе с командой											
2	Модуль 2. Командные сессии: как создавать вовлекающую среду											
2.1.	Создание вовлекающей среды											
2.2.	Модерация		5	3		3				2		зачет
2.3.	Метод открытого диалога											
2.4.	Подготовка и проведение командных сессий											
3	Модуль 3. Элементы медиации в управленческой деятельности											
3.1.	Принципы медиации в контексте управленческой деятельности		5	3		3				2		зачет
3.2.	Проведение медиации											
	ВСЕГО:		14	9		9				5		
ИА	Итоговая аттестация:		2							2		зачет
1	Итоговое тестирование		2							2		
	ИТОГО:		16	9		9				7		

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Приложение №3
к комплекту документов по дополнительной
образовательной программе

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

*дополнительной профессиональной программы –
программы повышения квалификации*

**«Конфликтология и медиация: создаем атмосферу
партнерства»**

№ п/п	Названия тем учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей	1 день	2 день	3 день	4 день
1	Модуль 1. Побеждаем командой: диагностика команды				
2	Промежуточная аттестация	зачет			
3	Модуль 2. Командные сессии: как создавать вовлекающую среду				
4	Промежуточная аттестация		зачет		
5	Модуль 3. Элементы медиации в управленческой деятельности				
6	Промежуточная аттестация			зачет	
7	Итоговая аттестация				ИТОГОВЫЙ зачет

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Приложение №4
к комплекту документов по дополнительной
образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного Модуля 1
«Побеждаем командой: диагностика команды»

дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации
**«Конфликтология и медиация: создаем атмосферу
партнерства»**

Москва, 2024 г.

1. Аннотация рабочей программы учебного модуля

1.1. Краткая характеристика рабочей программы: рабочая программа направлена на формирование у обучающихся необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих развить новые компетенции в сфере конфликтологии и медиации с совершенствованием профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.2. Место учебного модуля в учебном плане: первый изучаемый модуль дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации «Конфликтология и медиация: создаем атмосферу партнерства» в соответствии с учебным планом.

1.3. Пререквизиты: нет.

2. Цель, задачи, планируемые результаты, трудоемкость обучения, форма реализации и формат освоения учебного модуля

2.1. Целью освоения учебного модуля является формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение их профессионального уровня в области диагностики команды.

2.2. Задачи освоения учебного модуля:

- формирование понимания теоретических основ в области диагностики команды;
- формирование умений по выявлению негативного контекста командного взаимодействия;
- формирование навыков организации эффективного командного и кросс-функционального взаимодействия.

2.3. Планируемые результаты обучения по учебному модулю:

Вид(ы) или область(и/сфера(ы)) профессиональной деятельности	Компетенции, трудовые функции или трудовые действия	В результате освоения учебного модуля обучающийся должен:		
		знать:	уметь:	владеть:
1	2	3	4	5
ВД 1 Управление персоналом организации Код № 07.003	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала: <i>проведение диагностики команды (ПК-1)</i>	инструменты диагностики команды	выявлять зарождающийся негативный контекст командного взаимодействия	навыками предупреждения деструктивных процессов, организации эффективного командного и кросс-функционального взаимодействия

2.4. Трудоемкость учебного модуля составляет 4 акад. ч., из них обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и(или) электронного обучения (далее – ЭО) – 1 акад.ч.

Виды занятий и учебной работы	Объем контактных занятий, работы (акад. ч.)	Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО (акад.ч.)
Контактные виды занятий, в том числе:	3	
Лекции		
Семинарские занятия		
Практические занятия	3	
Лабораторные занятия		
Консультации		

Проектная или иная работа		
Самостоятельная работа		0,5
Промежуточная аттестация		0,5

Методы проведения контактных занятий: объяснение, моделирование, метод иллюстраций, учебная дискуссия, работа (сессия) в учебных группах от 5 человек).

- 2.5. Форма организации (форма реализации) учебного процесса: модульная.
- 2.6. Формат преподавания и освоения (формат обучения): смешанный.

3. Содержание учебного модуля

Тема 1. Определение ключевых факторов успешной работы команды

Один из ключевых факторов успешной работы команды — это открытость и свободное выражение мнений. Однако, иногда работники предпочитают молчать, не высказывать свои идеи или проблемы. Руководителю важно разобраться почему так происходит.

Тема 2. Инструмент для диагностики команды и выявления сильных и слабых сторон. Сессия «Побеждаем командой»

Каждый обучающийся получает карточку «Побеждаем командой». Формируются мини-группы по 5-6 человек. Работа в мини-группах включает:

- Шаг 1: Индивидуальная сортировка карт.
- Шаг 2: Мозговой штурм в командах.
- Шаг 3: Дебрифинг. Формирование общих результатов.
- Шаг 4: Выбор приоритетных действий.
- Шаг 5: Финальная сортировка карт, обмен ценностью, благодарность.

Тема 3. Владение руководителем инструментами самообладания в работе с командой

Определить свои цели. Сделать исследование. Организовать мысли. Эмоциональный контроль. Компромиссы. Коммуникативные навыки. Этика общения. Объективность.

4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы¹, ее содержание и основные рекомендации по выполнению:

Название элемента содержания рабочей программы	Виды самостоятельной работы	Содержание вида самостоятельной работы	Основные рекомендации по выполнению самостоятельной работы
1	2	3	4
Модуль 1. Побеждаем командой: диагностика команды	- изучение теоретического материала (лонгрида) - промежуточная аттестация	Материалы, размещенные на корпоративном портале	Изучить теоретический материал. Пройти тестирование

5. Образовательные технологии, применяемые при изучении учебного модуля

5.1. При реализации учебного модуля используются: электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, работа в мини-группах.

¹ Указываются виды самостоятельной работы в целом по учебным предметам, курсам, дисциплинам / разделам / модулям / темам Образовательной программы либо группируются под разделы или конкретные темы учебного предмета, курса, дисциплины, на которые отводится объем самостоятельной работы согласно учебному плану ДОП.

6. Оценивание

6.1. Формы контроля знаний, умений, навыков и система их оценки:

- Форма промежуточной аттестации – зачет.
- Промежуточная аттестация в форме зачета осуществляется в виде тестирования.

7. Примеры оценочных средств

7.1. Примеры оценочных средств для промежуточной аттестации по учебному модулю ДОП представлены в рамках оценочных материалов промежуточной и итоговой аттестации по ДПП.

8. Учебно-методическое обеспечение учебного модуля

8.1. Основная литература:

Анцупов, А. Я. Конфликтология: учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – Издательство Питер, 2022. – 560 с.

Быкова, А. В. Лидерство и управление командами: учебное пособие / А. В. Быкова. – Москва: РТУ МИРЭА, 2020. – 70 с.

9. Информационное обеспечение

9.1. Информационные базы данных, справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы):

№ п/п	Наименование
	Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы
1.	Консультант Плюс
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт
	Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)
1.	Открытое образование

10. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими вопросы дополнительного профессионального образования.

10.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДОП наравне с другими обучающимися.

10.3. При проведении учебных занятий в очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ в АНО «ЦРСВ» обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

10.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

10.5. В случае необходимости обучающимся с ОВЗ могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат), индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа, видеоматериалы с субтитрами, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, индивидуальные задания и консультации.

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Приложение №4
к комплекту документов по дополнительной
образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного Модуля 2

«Командные сессии: как создавать вовлекающую среду»

дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации

**«Конфликтология и медиация: создаем атмосферу
партнерства»**

Москва, 2024 г.

1. Аннотация рабочей программы учебного модуля

1.1. Краткая характеристика рабочей программы: рабочая программа направлена на формирование у обучающихся необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих развить новые компетенции в сфере конфликтологии и медиации с совершенствованием профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.2. Место учебного модуля в учебном плане: второй изучаемый модуль дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации «Конфликтология и медиация: создаем атмосферу партнерства» в соответствии с учебным планом.

1.3. Пререквизиты: нет.

2. Цель, задачи, планируемые результаты, трудоемкость обучения, форма реализации и формат освоения учебного модуля

2.1. Целью освоения учебного модуля является формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение их профессионального уровня в области проведения командных сессий.

2.2. Задачи освоения учебного модуля:

- формирование понимания теоретических основ в области подготовки командных сессий;
- формирование опыта проведения командной сессии;
- формирование навыков использования командных сессий для повышения эффективности работы команды.

2.3. Планируемые результаты обучения по учебному модулю:

Вид(ы) или область(и/сфера(ы)) профессиональной деятельности	Компетенции, трудовые функции или трудовые действия	В результате освоения учебного модуля обучающийся должен:		
		знать:	уметь:	владеть:
1	2	3	4	5
ВД 1 Управление персоналом организации Код № 07.003	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала: <i>проведение командной сессии (ПК-2)</i>	особенности проведения командной сессии, ее роль в функционировании команды	планировать и проводить командную сессию, используя методы формирования вовлекающей среды	навыками использования командных сессий для повышения эффективности и результативности работы команды

2.4. Трудоемкость учебного модуля составляет 5 акад. ч., из них обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и(или) электронного обучения (далее – ЭО) – 2 акад.ч.

Виды занятий и учебной работы	Объем контактных занятий, работы (акад. ч.)	Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО (акад.ч.)
Контактные виды занятий, в том числе:	3	
Лекции		
Семинарские занятия		
Практические занятия	3	
Лабораторные занятия		
Консультации		

Проектная или иная работа		
Самостоятельная работа		1
Промежуточная аттестация		1

Методы проведения контактных занятий: объяснение, моделирование, метод иллюстраций, учебная дискуссия, работа (сессия) в учебных группах от 5 человек.

- 2.5. Форма организации (форма реализации) учебного процесса: модульная.
- 2.6. Формат преподавания и освоения (формат обучения): смешанный.

3. Содержание учебного модуля

Тема 1. Создание вовлекающей среды

Преимущества развития благоприятной среды для лидера и его команды дают возможность:

- вовлечь команду в генерацию идей;
- организовать сбор мнений;
- обсудить различные подходы к решению вопросов.

Тема 2. Модерация.

Основная задача модератора – подвести команду к новым идеям развития и коллегиальному принятию важных решений. Руководитель может быть в роли модератора и одновременно оставаться участником сессии, чтобы иметь возможность вместе с командой работать на результат.

Тема 3. Метод открытого диалога

Метод открытого диалога помогает быстро приобрести навыки и развивает способность договариваться. Коммуникация по принципам открытого диалога.

Тема 4. Подготовка и проведение командных сессий

Цель сессии. Определение продукта. Отбор участником. Выявление возможных проблем. Подготовка процесса.

4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы¹, ее содержание и основные рекомендации по выполнению:

Название элемента содержания рабочей программы	Виды самостоятельной работы	Содержание вида самостоятельной работы	Основные рекомендации по выполнению самостоятельной работы
1	2	3	4
Модуль 2. Командные сессии: как создавать вовлекающую среду	- изучение теоретического материала (лонгрида) - промежуточная аттестация	Материалы, размещенные на корпоративном портале	Изучить теоретический материал. Пройти тестирование

5. Образовательные технологии, применяемые при изучении учебного модуля

5.1. При реализации учебного модуля используются: электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, работа в мини-группах.

¹ Указываются виды самостоятельной работы в целом по учебным предметам, курсам, дисциплинам / разделам / модулям / темам Образовательной программы либо группируются под разделы или конкретные темы учебного предмета, курса, дисциплины, на которые отводится объем самостоятельной работы согласно учебному плану ДОП.

6. Оценивание

6.1. Формы контроля знаний, умений, навыков и система их оценки:

- Форма промежуточной аттестации – зачет.
- Промежуточная аттестация в форме зачета осуществляется в виде тестирования.

7. Примеры оценочных средств

7.1. Примеры оценочных средств для промежуточной аттестации по учебному модулю ДОП представлены в рамках оценочных материалов промежуточной и итоговой аттестации по ДПП.

8. Учебно-методическое обеспечение учебного модуля

8.1. Основная литература:

Боровикова, Н. Ведущий к цели. Практический курс для модераторов и фасилитаторов / Н. Боровикова. – ООО «Альпина ПРО», 2022. – 220 с.

Распопова, Н. И. Медиация / Н. И. Распопова. – ЮРАЙТ, 2021. – электронный ресурс.

9. Информационное обеспечение

9.1. Информационные базы данных, справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы):

№ п/п	Наименование
	Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы
1.	Консультант Плюс
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт
	Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)
1.	Открытое образование

10. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими вопросы дополнительного профессионального образования.

10.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДОП наравне с другими обучающимися.

10.3. При проведении учебных занятий в очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ в АНО «ЦРСВ» обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

10.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

10.5. В случае необходимости обучающимся с ОВЗ могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат), индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа, видеоматериалы с субтитрами, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, индивидуальные задания и консультации.

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Приложение №4
к комплекту документов по дополнительной
образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного Модуля 3
«Элементы медиации в управленческой деятельности»

дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации
**«Конфликтология и медиация: создаем атмосферу
партнерства»**

Москва, 2024 г.

1. Аннотация рабочей программы учебного модуля

1.1. Краткая характеристика рабочей программы: рабочая программа направлена на формирование у обучающихся необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих развить новые компетенции в сфере конфликтологии и медиации с совершенствованием профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.2. Место учебного модуля в учебном плане: третий изучаемый модуль дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации «Конфликтология и медиация: создаем атмосферу партнерства» в соответствии с учебным планом.

1.3. Пререквизиты: нет.

2. Цель, задачи, планируемые результаты, трудоемкость обучения, форма реализации и формат освоения учебного модуля

2.1. Целью освоения учебного модуля является формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение их профессионального уровня в области медиации.

2.2. Задачи освоения учебного модуля:

- формирование понимания теоретических основ в области медиации в контексте управленческой деятельности;
- формирование умений по проведению медиации;
- формирование навыков поиска конструктивных решений при возникновении сложностей коммуникаций в команде.

2.3. Планируемые результаты обучения по учебному модулю:

Вид(ы) или область(и/сфера(ы)) профессиональной деятельности	Компетенции, трудовые функции или трудовые действия	В результате освоения учебного модуля обучающийся должен:		
		знать:	уметь:	владеть:
1	2	3	4	5
ВД 1 Управление персоналом организации Код № 07.003	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала: <i>проведение медиации в управленческой деятельности (ПК-3)</i>	элементы и принципы, на которых базируется медиация в контексте управленческой деятельности	проводить медиацию, помогая команде прийти к комфортному и продуктивному взаимодействию	навыками преодоления сложностей коммуникации в команде и поиска конструктивных решений

2.4. Трудоемкость учебного модуля составляет 5 академических часов, из них обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и(или) электронного обучения (далее – ЭО) – 2 академических часов.

Виды занятий и учебной работы	Объем контактных занятий, работы (академических часов)	Обучение с использованием ДОТ и (или) ЭО (академических часов)
Контактные виды занятий, в том числе:	3	
Лекции		
Семинарские занятия		
Практические занятия	3	
Лабораторные занятия		

Консультации		
Проектная или иная работа		
Самостоятельная работа		1
Промежуточная аттестация		1

Методы проведения контактных занятий: объяснение, моделирование, метод иллюстраций, учебная дискуссия, работа (сессия) в учебных группах от 5 человек

- 2.5. Форма организации (форма реализации) учебного процесса: модульная.
 2.6. Формат преподавания и освоения (формат обучения): смешанный.

3. Содержание учебного модуля

Тема 1. Принципы медиации в контексте управленческой деятельности

Медиация – процесс переговоров, в котором медиатор-посредник является организатором и управляет переговорами таким образом, чтобы стороны пришли к наиболее выгодному реалистичному и удовлетворяющему интересам обеих сторон соглашению, в результате выполнения которого стороны урегулируют конфликт между собой.

Принципы медиации: добровольность, равноправие сторон, нейтральность и беспристрастность медиатора, конфиденциальность.

Тема 2. Проведение медиации

Принципы и процедура являются неоспоримыми особенностями медиации, способствующие ее эффективности. Преимущества процедуры медиации заключаются во многих моментах. Например, в возможности налаживания общения между людьми, снижению напряженности между ними и построению конструктивного диалога. Можно сказать, что при профессиональной работе медиатора у сторон формируется уважительное отношение друг к другу. Стороны могут не просто достигать взаимодовлетворяющего соглашения, но и научиться по-другому решать конфликты в будущем.

4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы¹, ее содержание и основные рекомендации по выполнению:

Название элемента содержания рабочей программы	Виды самостоятельной работы	Содержание вида самостоятельной работы	Основные рекомендации по выполнению самостоятельной работы
1	2	3	4
Модуль 3. Элементы медиации в управленческой деятельности	- изучение теоретического материала (лонгрида) - промежуточная аттестация	Материалы, размещенные на корпоративном портале	Изучить теоретический материал. Пройти тестирование.

5. Образовательные технологии, применяемые при изучении учебного модуля

5.1. При реализации учебного модуля используются: электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, работа в мини-группах.

6. Оценивание

¹ Указываются виды самостоятельной работы в целом по учебным предметам, курсам, дисциплинам / разделам / модулям / темам Образовательной программы либо группируются под разделы или конкретные темы учебного предмета, курса, дисциплины, на которые отводится объем самостоятельной работы согласно учебному плану ДОП.

6.1. Формы контроля знаний, умений, навыков и система их оценки:

- Форма промежуточной аттестации – зачет.
- Промежуточная аттестация в форме зачета осуществляется в виде тестирования.

7. Примеры оценочных средств

7.1. Примеры оценочных средств для промежуточной аттестации по учебному модулю ДОП представлены в рамках оценочных материалов промежуточной и итоговой аттестации по ДПП.

8. Учебно-методическое обеспечение учебного модуля

8.1. Основная литература:

Анцупов, А. Я. Конфликтология: учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – Издательство Питер, 2022. – 560 с.

Распопова, Н. И. Медиация / Н. И. Распопова. – ЮРАЙТ, 2021. – электронный ресурс.

9. Информационное обеспечение

9.1. Информационные базы данных, справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы):

№ п/п	Наименование
	Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы
1.	Консультант Плюс
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт
	Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)
1.	Открытое образование

10. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими вопросы дополнительного профессионального образования.

10.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДОП наравне с другими обучающимися.

10.3. При проведении учебных занятий в очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ в АНО «ЦРСВ» обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

10.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДОП, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

10.5. В случае необходимости обучающимся с ОВЗ могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат), индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа, видеоматериалы с субтитрами, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, индивидуальные задания и консультации.

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития «Среда возможностей»
(АНО «ЦРСВ»)**

Приложение №5
к комплекту документов по дополнительной
образовательной программе

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
промежуточной и итоговой аттестаций
дополнительной профессиональной программы –
программы повышения квалификации
«Конфликтология и медиация: создаем атмосферу
партнерства»**

1. Оценочные материалы промежуточной аттестации по ДПП

1.1. Паспорт комплекта оценочных средств.

Предметы оценивания	Объекты оценивания	Показатели оценки
Промежуточная аттестация		
Проведение диагностики команды. (ПК-1)	Ответы на вопросы промежуточного тестирования.	Критерии оценки отражены в п. 4.2.
Проведение командной сессии. (ПК-2)		
Проведение медиации в управленческой деятельности. (ПК-3)		
Итоговая аттестация		
Проведение диагностики команды. (ПК-1)	Ответы на вопросы итогового тестирования.	Критерии оценки отражены в п. 4.9.
Проведение командной сессии. (ПК-2)		
Проведение медиации в управленческой деятельности. (ПК-3)		

2. Цель и задачи промежуточной аттестации по модулям программы

Цель: оценка степени и определение уровня освоения знаний, умений и навыков в рамках заявленных промежуточных образовательных результатов.

Задачи:

- 1) осуществление промежуточного контроля успеваемости;
- 2) развитие навыков самостоятельной и(или) групповой работы;

3) оценка уровня достижения образовательных результатов, формируемых и(или) совершенствуемых за счет последовательного или параллельного освоения соответствующих модулей учебного плана;

4) актуализация оценочных средств и совершенствование подходов, способов и процедур промежуточного оценивания за счет мониторинга результатов оценки по качественным и(или) количественным критериям.

3. Трудоемкость промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится после занятия по соответствующему модулю учебного плана и за счет времени, предусмотренного на самостоятельное изучение данного модуля.

4. Примеры оценочных материалов

4.1. Примеры оценочных материалов в рамках промежуточной аттестации:

Модуль 1. Побеждаем командой: диагностика команды

Что такое психологическая безопасность в команде?	
+	возможность высказать каждому работнику свои мысли и идеи
	возможность получить каждому работнику похвалу за работу
	возможность дать обратную связь каждому работнику
	возможность проводить встречи с руководителем без стресса для работника

Модуль 2. Командные сессии: как создавать вовлекающую среду

Соотнесите качества модератора с их описанием	
(А) Креативность	(1) Способность видеть возможности развития в противоречиях и проблемных ситуациях, а также желание вносить упорядоченность и гармонию в деятельность других людей
(Б) Оптимизм	(2) Готовность и способность творчески подходить к решению задач в ходе групповой работы, а также вырабатывать множество альтернативных решений для проблемных ситуаций
(В) Проблемная ориентированность мышления	(3) Формулировать продуктивные противоречия (противоречия, стимулирующие развитие)

Ответ: А – 2, Б – 1, В – 3.

Модуль 3. Элементы медиации в управленческой деятельности

Сколько основных этапов включает процесс медиации?	
	1 этап
	2 этапа
+	3 этапа
	4 этапа

4.2. Основные критерии оценивания при промежуточной аттестации:

Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания (во взаимосвязи с формой промежуточной аттестации - тестированием)
---------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

зачтено	тестирование: – отсутствуют неправильные и(или) неполные варианты ответов; – допущено/не выполнено не более 2-х ошибок/ответов.
	тестирование: – неточности при формулировании открытых ответов на вопросы теста; – наличествуют неполные варианты ответов на вопросы «с выбором», но в целом тест возможно считать выполненным; – имеется незначительное количество ошибок в вопросах с выбором ответа и(или) с открытым ответом в рамках теста.
	тестирование: – частые ошибки, выполнено не менее 80 % теста.
не зачтено	тестирование: – наличествует много ошибок, правильно выполнено менее 80 % теста.

Промежуточный тест состоит из 15 вопросов. Для получения зачета необходимо правильно ответить на более 80 % вопросов теста.

4.3. Оценочные материалы итоговой аттестации по ДПП.

4.3.1. Цель и задачи итоговой аттестации (далее – ИА) по ДПП

Цель: оценка степени и определение уровня освоения обучающимся ДПП с учетом заявленных результатов обучения по Программе.

Задачи ИА:

- обеспечивать и развивать критериальную систему итоговой оценки для определения уровня освоения образовательных результатов по ДПП;
- осуществлять внутреннюю оценку качества получаемого дополнительного образования в рамках дополнительных профессиональных программ;
- получать обратную связь от выпускников об ожидаемом и реально полученном уровне подготовки по Программе для повышения привлекательности обучения по дополнительным профессиональным программам на базе АНО «ЦРСВ».

4.4. Условия допуска к ИА по ДПП, формы и трудоемкость ИА.

- 4.4.1. К ИА допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план.
- 4.4.2. ИА не может быть заменена оценкой качества освоения обучающимся ДПП на основании результатов промежуточной аттестации.
- 4.4.3. Дата проведения ИА определяется расписанием, в соответствии с календарным учебным графиком реализации Программы.

4.5. Трудоемкость ИА по Программе.

- 4.5.1. Общая трудоемкость ИА по Программе составляет 2 acad.ч., отведенных в учебном плане.
- 4.5.2. Итоговая аттестация в форме **зачета** проводится в виде **итогового тестирования**.

4.6. Основные требования к итоговому тестированию:

- 4.6.1. Итоговое тестирование включает контрольный тест, состоящий из набора тестовых заданий с выбором одного и (или) нескольких вариантов правильных ответов, заданий по установлению последовательности предложенных вариантов ответов. Контрольный тест состоит из 25 вопросов. Уровень оценки определяется количеством правильных ответов, которые набрал обучающийся по результатам прохождения итогового тестирования (более 80% - оценка «зачтено»; менее 80% - оценка «не зачтено»).

4.7. Образовательные результаты, которыми должен овладеть выпускник ДПП:

- 4.7.1. В результате реализации Программы выпускники должны:

знать:

- инструменты диагностики команды;

- особенности проведения командной сессии, ее роль в функционировании команды;
- элементы и принципы, на которых базируется медиация в контексте управленческой деятельности.

уметь:

- выявлять зарождающийся негативный контекст командного взаимодействия;
- планировать и проводить командную сессию, используя методы формирования вовлекающей среды;
- проводить медиацию, помогая команде прийти к комфортному и продуктивному взаимодействию.

владеть:

- навыками предупреждения деструктивных процессов, организации эффективного командного и кросс-функционального взаимодействия;
- навыками использования командных сессий для повышения эффективности и результативности работы команды;
- навыками преодоления сложностей коммуникации в команде и поиска конструктивных решений.

4.8. Примеры оценочных материалов в рамках итоговой аттестации по Программе:

4.8.1. Вопросы для самоподготовки:

- факторы успешной работы команды;
- инструмент для диагностики команды;
- проведение мозгового штурма в командах;
- дебрифинг;
- эмоциональный контроль;
- коммуникативные навыки;
- этика общения;
- развитие благоприятной среды для лидера и его команды;
- основные задачи модератора;
- метод открытого диалога;
- подготовка командной сессии;
- принципы медиации;
- особенности процедуры медиации.

4.8.2. Примерные варианты контрольного теста:

Вариант 1

Что является успешный фактором командной работы?	
	конструктивные совещания и планерки
	взаимодействие вне работы
	выполнение КРІ показателей
+	психологическая безопасность

Вариант 2

Процесс, в ходе которого участники конфликта с помощью нейтрального посредника планомерно выявляют проблемы и пути их решения, называется	
	фасилитация
+	медиация
	проекция

4.9. Критерии оценки результатов освоения ДПП в ходе итоговой аттестации

4.9.1. Основные критерии оценивания при итоговой аттестации:

Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания (во взаимосвязи с формой итоговой аттестации - тестированием)
зачтено	тестирование: – отсутствуют неправильные и(или) неполные варианты ответов; – допущено/не выполнено не более 2-х ошибок/ответов.
	тестирование: – неточности при формулировании открытых ответов на вопросы теста; – наличествуют неполные варианты ответов на вопросы «с выбором», но в целом тест возможно считать выполненным; – имеется незначительное количество ошибок в вопросах с выбором ответа и(или) с открытым ответом в рамках теста.
	тестирование: – частые ошибки, выполнено не менее 80 % теста.
не зачтено	тестирование: – наличествует много ошибок, правильно выполнено менее 80 % теста.

Итоговый тест состоит из 25 вопросов. Уровень оценки определяется количеством правильных ответов, которые набрал обучающийся по результатам прохождения итогового тестирования (более 80% - оценка «зачтено», менее 80% - оценка «не зачтено»)

4.9.2. Критерии выполнения итоговых тестовых заданий в рамках итоговой аттестации по ДОП¹:

Балл	Критерии выполнения итогового теста
10	Количество правильных ответов в тесте - 25 или 24
9	Количество правильных ответов в тесте - 22 или 23
8	Количество правильных ответов в тесте - 20 или 21
7	Количество правильных ответов в тесте - 18 или 19
6	Количество правильных ответов в тесте - 16 или 17
5	Количество правильных ответов в тесте - 14 или 15
4	Количество правильных ответов в тесте - 12 или 13
3	Количество правильных ответов в тесте - 10 или 11
2	Количество правильных ответов в тесте - 8 или 9
1	Количество правильных ответов в тесте - менее 8

4.10. Учебно-методическое обеспечение итоговой аттестации по ДПП.

Основные учебно-методические материалы по итоговой аттестации:

- теоретические материалы для изучения;
- учебная литература.

4.11. Выдаваемый документ о квалификации.

¹ Включаются, если предусматривается по ДОП проведение итогового тестирования и корректируются в зависимости от количества вопросов теста.

Слушателю, успешно прошедшему все установленные учебным планом виды итоговых аттестационных испытаний, выдается документ о квалификации установленного АНО «ЦРСВ» образца – **удостоверение о повышении квалификации**.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателю, освоившему часть Программы и (или) отчисленному из АНО «ЦРСВ», выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному АНО «ЦРСВ» образцу.

5. Особенности организации процедур оценивания в рамках реализации ДПП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Обучение обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими вопросы получения дополнительного профессионального образования.

5.2. Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по ДПП наравне с другими обучающимися.

5.3. При проведении учебных занятий в очно-заочной форме обучения для обучающихся с ОВЗ в АНО «ЦРСВ» обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

5.4. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ на основании заявления о приеме на обучение по ДПП, содержащего сведения о необходимости создания специальных условий в связи с инвалидностью обучающегося или ограниченными возможностями здоровья, а также документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

5.5. В случае необходимости обучающимся с ОВЗ могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

5.5.1. Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат), индивидуальные задания и консультации.

5.5.2. Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа, видеоматериалы с субтитрами, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультации.

5.5.3. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, индивидуальные задания и консультации.