

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр развития «Среда возможностей»  
(АНО «ЦРСВ»)**

---

**ПРИКАЗ**

«24» июня 2024 г.

№ 0624/2 - орг

г. Москва

Об утверждении Положения  
О порядке и основаниях перевода, отчисления  
и условиях восстановления обучающихся в АНО «ЦРСВ»

В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с момента издания настоящего приказа Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и условиях восстановления обучающихся в АНО «ЦРСВ» (далее – Положение) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителю учебно-методического отдела АНО «ЦРСВ» обеспечить исполнение Положения и его размещение на официальном сайте АНО «ЦРСВ» в разделе «Образование» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

М.А. Вакуленко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

АНО "ЦРСВ", Вакуленко Марина Анатольевна, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

24.06.24 16:50 (MSK)

Сертификат 5E6AB34DF363F482DBD2E8E8289FB7539AA79277  
Действует с 11.03.24 по 11.06.25

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и условиях**  
**восстановления обучающихся в Автономной некоммерческой**  
**организации «Центр развития «Среда возможностей»**

Разработал:  
Начальник учебно-методического отдела АНО «ЦРСВ»

Бруева М.М.

АНО «ЦРСВ»  
Москва

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и условиях восстановления обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Центр развития «Среда возможностей» (далее – положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) в Автономной некоммерческой организации «Центр развития «Среда возможностей» (далее – АНО «ЦРСВ»).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», а также локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ».

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем положении:

1.3.1. Восстановление образовательных отношений – возобновление образовательных отношений между обучающимся и АНО «ЦРСВ», их прав и обязанностей по отношению друг к другу.

1.3.2. ДПП – программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки.

1.3.3. Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее образовательные услуги для себя или иных лиц.

1.3.4. Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания ДПП и создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.3.5. Обучающийся (слушатель) – физическое лицо, осваивающее ДПП.

## 2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся из других образовательных организаций в АНО «ЦРСВ» осуществляется на основании предоставления кандидатом на перевод оригинала заявления о зачислении в порядке перевода (далее – заявление) с приложением необходимых документов и при наличии вакантных мест.

2.1.1. При подаче заявления кандидат на перевод представляет в учебно-методический отдел АНО «ЦРСВ» следующие документы:

2.1.1.1. Заполненную форму заявления о переводе, заверенную личной подписью кандидата на перевод (его представителя).

2.1.1.2. Копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, удостоверяющего личность, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.1.1.3. Копию документа об образовании и (или) о квалификации (документ о среднем профессиональном/высшем образовании).

2.1.1.4. Справку об обучении, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование).

2.1.1.5. Копию свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (в случае наличия различий фамилии/имени/отчества в документах, представляемых для поступления).

2.1.1.6. Копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

2.1.1.7. Копию трудовой книжки и (или) копию трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера, заверенную нотариально или по месту работы в случае, если

условиями реализации ДПП предусмотрено требование к наличию у кандидата на перевод опыта профессиональной деятельности.

2.1.1.8. Оригинал справки об обучении или о периоде обучения по образцу образовательной организации, из которой осуществляется перевод.

2.1.1.9. Копию документа об образовании и (или) о квалификации, полученного в иностранном государстве, признанного легализованным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) международным договором Российской Федерации.

2.1.2. Перевод в АНО «ЦРСВ» из других образовательных организаций возможен при совпадении не менее 80% изучаемых компонентов ДПП (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)), прохождении проверочного мероприятия в форме собеседования и (или) тестирования (при необходимости).

2.1.3. АНО «ЦРСВ» вправе провести проверочное мероприятие в форме входного тестирования кандидата на перевод для определения его образовательного уровня.

2.1.4. В случае принятия генеральным директором АНО «ЦРСВ» положительного решения о возможности перевода (по итогам прохождения проверочного мероприятия (при наличии), рассмотрения заявления и приложенных к нему документов) издается распорядительный акт АНО «ЦРСВ» о зачислении в порядке перевода.

2.1.5. При наличии академической разницы в учебных дисциплинах зачисление в порядке перевода кандидата на перевод в АНО «ЦРСВ» осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В этом случае в распорядительный акт АНО «ЦРСВ» вносится запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося и устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности.

2.1.6. В случае перевода на обучение по ДПП за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Перевод обучающегося с одной ДПП на другую в АНО «ЦРСВ» производится на основании заявления обучающегося на имя генерального директора АНО «ЦРСВ» при наличии вакантных мест.

2.2.1. По итогам рассмотрения заявления обучающегося, а также по результатам пройденного входного тестирования (при необходимости) работники учебно-методического отдела АНО «ЦРСВ» составляют проект индивидуального учебного плана обучающегося с указанием объема и видов учебных занятий, определяют стоимость образовательных услуг и группу, в которую может быть осуществлен перевод обучающегося.

2.2.2. Оформленные документы (личное заявление, результаты входного тестирования (при наличии)) работники учебно-методического отдела АНО «ЦРСВ» направляют для рассмотрения генеральному директору АНО «ЦРСВ».

2.2.3. Генеральный директор АНО «ЦРСВ» в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает решение о возможности перевода обучающегося или об отказе в переводе.

2.2.4. Решение о возможности перевода обучающегося или об отказе в переводе доводится до обучающегося путем направления учебно-методическим отделом АНО «ЦРСВ» письменного обоснованного ответа на адрес электронной почты, указанный обучающимся в соответствующем заявлении.

2.2.5. В случае принятия генеральным директором АНО «ЦРСВ» положительного решения о возможности перевода (по итогам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов, а также по результатам проверочного мероприятия (при необходимости)) издается распорядительный акт АНО «ЦРСВ» о зачислении в порядке перевода.

2.2.6. В случае перевода на обучение по ДПП за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта АНО «ЦРСВ» о зачислении в порядке перевода предшествует заключение дополнительного соглашения к договору об образовании в части изменения наименования ДПП, ее вида и направленности, объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.3. При освоении ДПП профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) ДПП.

2.4. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается генеральным директором АНО «ЦРСВ» одновременно с изданием распорядительного акта АНО «ЦРСВ» о зачислении в порядке перевода и хранится в личном деле обучающегося.

### **3. Отчисление обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из АНО «ЦРСВ» по следующим причинам:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. Досрочно по инициативе обучающегося.

3.1.3. Досрочно по инициативе АНО «ЦРСВ» по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ».

3.1.4. Досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли заказчика/обучающегося и АНО «ЦРСВ».

3.1.5. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ», регламентирующими образовательную деятельность, прекращаются с даты издания распорядительного акта об отчислении или с иной указанной в нем даты.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед АНО «ЦРСВ», если иное не установлено законодательством, локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ» или договором об образовании.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО «ЦРСВ» в течение 3 (трех) дней после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося с ДПП обучения выдает лицу, отчисленному из АНО «ЦРСВ», справку об обучении или о периоде обучения.

3.6. Если с обучающимся заключен договор об образовании, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта АНО «ЦРСВ» об отчислении.

### **4. Восстановление образовательных отношений**

4.1. Обучающийся, отчисленный с ДПП по собственной инициативе или в связи с расторжением договора об образовании по соглашению сторон, имеет право на восстановление образовательных отношений для продолжения обучения в АНО «ЦРСВ» в течение 3 (трех) лет после отчисления с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Обучающийся, отчисленный по инициативе АНО «ЦРСВ» (за исключением основания, установленного в пункте 4.3. положения), в том числе в связи с расторжением договора об

образовании, имеет право на восстановление в АНО «ЦРСВ» в течение 1 (одного) года после отчисления.

4.3. Обучающийся, отчисленный по инициативе АНО «ЦРСВ» за непрохождение итоговой аттестации, восстанавливается не ранее чем через 10 (десять) месяцев и не позднее чем через 2 (два) года после прохождения итоговой аттестации впервые при условии реализации АНО «ЦРСВ» соответствующей ДПП и/или наличия действующей аттестационной комиссии по ДПП. Период восстановления обучающегося, отчисленного за непрохождение итоговой аттестации, определяется начальником учебно-методического отдела АНО «ЦРСВ».

4.4. Восстановление обучающегося производится на ДПП, с которой обучающийся был отчислен. В случае, если ДПП, с которой обучающийся был отчислен, в настоящее время в АНО «ЦРСВ» не реализуется, восстановление возможно на ДПП соответствующей направленности или тематики.

4.5. Рассмотрение вопроса о восстановлении образовательных отношений осуществляется на основании заявления о восстановлении на имя генерального директора АНО «ЦРСВ» с указанием причины, по которой обучающийся был отчислен, и справки об обучении или о периоде обучения, представленных кандидатом на восстановление в АНО «ЦРСВ».

4.6. Не подлежат восстановлению обучающиеся, отчисленные из АНО «ЦРСВ», в случае:

4.6.1. Если обучающийся не прошел итоговую аттестацию дважды и более.

4.6.2. Если обучающийся находился на учебных занятиях или на территории АНО «ЦРСВ» в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносил и употреблял на территории АНО «ЦРСВ» спиртные напитки, наркотические и иные токсичные вещества.

4.6.3. Если обучающийся хранил, распространял и использовал на территории АНО «ЦРСВ» оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, пиротехнические средства.

4.6.4. Если обучающийся совершил в процессе обучения действия, которые могли нанести вред собственному здоровью и здоровью окружающих.

4.6.5. Если обучающийся нанес ущерб, вынес имущество, предметы или оборудование, принадлежащее АНО «ЦРСВ», из учебных и других помещений.

4.6.6. Если у обучающегося имеется задолженность по ранее заключенному договору об образовании.

4.7. Генеральный директор АНО «ЦРСВ» в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает решение о возможности восстановления или об отказе в восстановлении.

4.8. Решение о возможности восстановления или об отказе в восстановлении доводится до кандидата на восстановление путем направления учебно-методическим отделом АНО «ЦРСВ» письменного обоснованного ответа на адрес электронной почты, указанный кандидатом на восстановление в соответствующем заявлении.

4.9. АНО «ЦРСВ» определяет:

4.9.1. Перечень компонентов ДПП (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)), по которым обучающийся прошел промежуточную аттестацию до отчисления из АНО «ЦРСВ» и которые подлежат перезачету (при наличии).

4.9.2. Период, с которого лицо, подавшее заявление о восстановлении, будет допущено к обучению.

4.9.3. Перечень компонентов ДПП (дисциплин/модулей), по которым имеется академическая задолженность.

4.9.4. Сроки ликвидации академической задолженности.

4.10. Восстановление на обучение по ДПП оформляется распорядительным актом АНО «ЦРСВ».

4.11. В случае восстановления обучающегося на обучение по ДПП за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

4.12. При восстановлении в АНО «ЦРСВ» обучающегося формируется индивидуальный учебный план и устанавливается порядок и сроки ликвидации академических задолженностей (при наличии).

4.13. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается генеральным директором АНО «ЦРСВ» одновременно с изданием приказа о восстановлении и хранится в личном деле обучающегося.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом АНО «ЦРСВ», вступает в силу с даты его утверждения распорядительным актом генерального директора АНО «ЦРСВ».

5.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются другими локальными нормативными актами АНО «ЦРСВ».

5.3. После утверждения положения в новой редакции, а также внесения изменений и дополнений, предыдущая редакция утрачивает силу.